

SBO UNIVERSUM

SCHOOLGIDS 2022-2023



'De ruimte om te leren'

Inhoud

Voorwoord	4
1 SBO Universum	5
2 Waar staan we voor	6
3 Wat leert mijn kind?	7
4 De organisatie van het onderwijs	9
5 Passend onderwijs	10
6 Het team	11
7 De school en het voortgezet onderwijs	12
8 Ouders en de school	15
9 Schooltijden en schoolafspraken	16
10 Praktische zaken	20
11 Belangrijke adressen	23

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Met veel genoegen bieden wij u de nieuwe schoolgids van Universum aan voor het schooljaar 2022-2023. In deze gids vindt u praktische informatie over onze school en onze werkwijze.

Jaarkalender/Agenda

Naast deze schoolgids hebben we ook nog de jaarkalender. Deze is digitaal beschikbaar op de website van de school www.sbo-universum.nl en op social schools.

In de jaarkalender staan per maand welke activiteiten er zijn. U vindt er bijvoorbeeld de data van het schoolreisje, de vakanties en de studiedagen. Iedere laatste vrijdag van de maand ontvangen de ouders via social schools de Ouderinfo, waarin belangrijke data en verslagen van activiteiten staan.

Schoolplan

Tenslotte is er ook nog een schoolplan en daarin wordt uitvoerig ingegaan op de inhoud van het onderwijs. Het schoolplan vindt u, net als deze schoolgids, ouderinfo en de informatiekalender ook als digitaal bestand op onze website www.sbo-universum.nl.

Jaarplan

Elk jaar maken wij een jaarplan, in dit plan wordt beschreven welke ontwikkelingen wij komend schooljaar willen nastreven. De verkorte versie van het plan vindt u in de bijlage.

Dit willen we bereiken

Wij werken op onze school in een team met veel specialistische kennis en wij willen de leerlingen het best mogelijke onderwijs bieden. Samen met het team hebben wij nagedacht hoe wij dit doel kunnen bereiken. Verderop in deze gids leest u hier meer over.

Wij hopen dat onze nieuwe schoolgids een handige bron van informatie voor u is. Samen gaan wij er weer een mooi schooljaar van maken.

Directie en team SBO Universum.

1 SBO Universum

Adres en ligging

SBO Universum
Th. Weeversweg 4
1025 AW Amsterdam
020-6361539

info.universum@innoord.nl

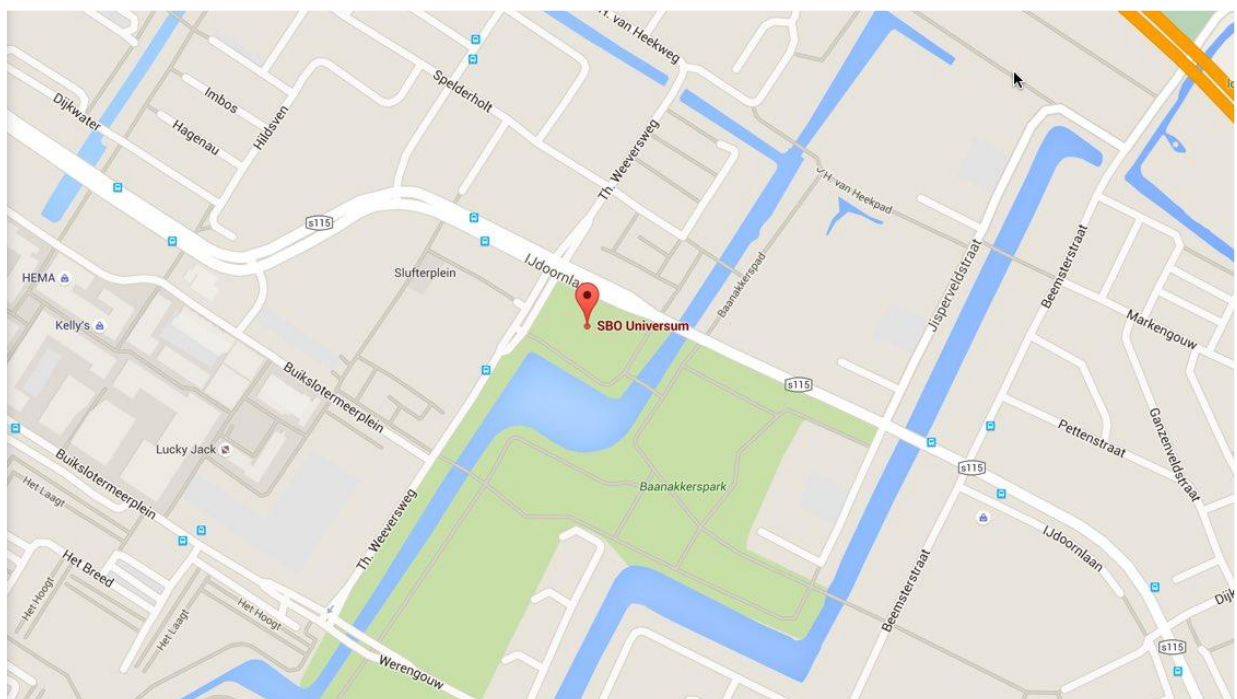
www.sbo-universum.nl

Het schoolgebouw

Onze school staat in een parkrijke omgeving en is ruim van opzet. Het gebouw heeft 3 verdiepingen, waarvan er 2 in gebruik zijn bij de school. Het gebouw heeft 12 lokalen verdeeld over de 2 verdiepingen, op de begane grond zijn 2 lokalen ingericht voor de kleuters. Daarnaast zijn er een speellokaal en een gymzaal.

De grootte van de school

Onze school telde op 1 februari 2022 151 leerlingen. De school heeft 12 groepen waardoor de gemiddelde groepsgrootte beperkt is. In de jongste groepen zitten maximaal 12 leerlingen. Ons streven is om in de oudere groepen niet meer dan 15 leerlingen te plaatsen. Hierdoor kunnen we meer individuele aandacht aan de leerlingen geven.



2 Waar staan we voor?

Onze leerlingen

Op SBO Universum worden kinderen aangemeld met problematiek op het gebied van cognitieve, sociaal-emotionele en gedrags- en werkhoudingsproblemen. Er is regelmatig sprake van problematiek in de thuissituatie en opvoedingsondersteuning kan worden ingezet of is gewenst. Om te worden toegelaten is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist.

Het leerlingaantal

Sommige kinderen starten als kleuter op onze school, maar veel leerlingen worden tussentijds aangemeld. De twee eindgroepen zitten ieder jaar vol. Aan het eind van het jaar verlaten ongeveer dertig leerlingen de school. De afgelopen jaren bleven er ongeveer 120 leerlingen over en gedurende het jaar steeg dit aantal tot boven de 150 leerlingen. Sinds het afgelopen schooljaar is er sprake van een stijging van het aantal aanmeldingen en toelatingsen. In dit nieuwe schooljaar starten wij daarom een 12e groep.

Wat wij willen bereiken

Voor het individuele kind hebben wij veel aandacht. Het is ons doel om leerlingen sociaal en cognitief te ontwikkelen zodat zij kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Wij besteden veel aandacht aan taal en rekenen omdat wij het belangrijk vinden dat onze leerlingen zich later goed kunnen redden. Naast het overdragen van kennis, besteden wij ook aandacht aan de sociale, culturele en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Waar wij naar streven

- Op school heerst een professionele cultuur.
- Wij hebben oog voor het individuele kind.
- Wij hebben oog voor de ouders en verzorgers en zijn klantgericht.

Onze slogan is rust, veiligheid en kwaliteit.

3 Wat leert mijn kind?

Leertijd op onze school

In onze jaarplanning hebben wij uitgezocht wat uw kind in een jaar zou kunnen leren. De leerkrachten maken een planning voor de hele week en ook een planning per dag.

Leermethoden op onze school

Wij gebruiken eigentijdse methoden. Soms is het nodig om het niveau van de bestaande methoden aan te passen. Ook gebruiken wij extra materialen. Er wordt gebruik gemaakt van toetsen, omdat wij willen weten of de lesstof goed begrepen is. Dat zijn de toetsen die bij de taal- of rekenmethode horen. Daarnaast zijn er toetsen die niet bij een lesmethode horen, dat zijn sinds dit schooljaar de DIA-toetsen die wij elk half jaar afnemen en daarna met u bespreken tijdens de rapportgesprekken.

Taal

Taal is van belang voor het succes dat leerlingen in het onderwijs zullen hebben. Maar ook voor later in de maatschappij. Wij werken met de methode Staal, waarbij uitbreiding van de woordenschat belangrijk is. Ook spelling bieden wij vanuit deze methode aan.

Lezen

In de onderbouw wordt gewerkt met de KIM versie van veilig leren lezen. In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met de methode Estafette. In de klassen zijn wij actief bezig met leesbevordering. De leerlingen kunnen gebruik maken van onze vernieuwde schoolbibliotheek. Vanaf de middenbouw besteden wij aandacht aan begrijpend lezen, hiervoor maken wij gebruik van de methode Nieuwsbegrip.

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden wij een belangrijk vak. Voor rekenen gebruiken wij de digitale methode Snappet, in deze methode is er veel aandacht voor het automatiseren van het geleerde. Wij merken dat je om goed te kunnen rekenen ook goed moet zijn in het begrijpen van de Nederlandse taal. Een aantal leerlingen vindt dit moeilijk. Voor onze leerlingen is het belangrijk dat de basisvaardigheden op een eenduidige manier worden aangeboden en geoefend. In alle groepen besteden wij regelmatig aandacht aan praktisch rekenen, zo leren onze leerlingen de aangeleerde vaardigheden te gebruiken.

Wereldoriëntatie

Natuur en techniek, geschiedenis en aardrijkskunde vormen samen een totaalpakket voor wereldoriëntatie. Voor wereldoriëntatie gebruiken wij de methode Blink. De methode gaat uit van zelf ontdekken met prikkelende onderzoeksvragen en uitdagende doe-opdrachten.

Bevorderen van gezond gedrag

Wij zijn een Jump- In school, dit betekent dat er veel aandacht is voor gezonde voeding en beweging. Binnen het team hebben wij besproken wat gezonde voeding is. Op school eten wij fruit, groente en bruin brood. Wij drinken water of melk. Vruchtensap, energiedrankjes en koolzuurhoudende dranken worden op school niet gedronken. Als de kinderen water willen drinken, hebben zij een eigen beker in de klas. Neemt uw kind toch koek, snoep of frisdrank mee, dat geven wij dat weer mee naar huis. Ook hanteren wij een gezond tractatie beleid, meer informatie hierover kunt u bij de groepsleerkracht krijgen.

Culturele projecten en uitstapjes

Alle groepen maken regelmatig excursies of uitstapjes. Wij gaan bijvoorbeeld naar de Kinderboerderij, naar Artis of naar een museum. De school verzorgt het vervoer.

Gymles

De leerlingen krijgen in alle groepen minimaal twee keer per week gymles. Regelmatig mogen wij gebruik maken van het sportcomplex van het Ronald McDonald Centre, Only Friends.

Naschoolse sportactiviteiten

Er worden voor bijna elke unit naschoolse sporten georganiseerd. Na de kennismakingsles ontvangt u van de leerkracht informatie over hoe u, uw kind kunt opgeven. Ook maken wij gebruik van het aanbod van stichting Wijsneus.

Computers in de school

Elke leerling vanaf groep 3 heeft een eigen chromebook. In de lessen wordt veel gewerkt op de chromebook. Als ouder tekent u hiervoor eenmalig een bruikleen overeenkomst. Daarnaast beschikt elk lokaal over een digibord.

Praktisch aanbod

Naast de cognitieve vakken is er ruimte voor het praktisch werken met de leerlingen. Wij hebben een handvaardigheidslokaal waar de groepen gebruik van kunnen maken. Ook hebben wij een grote keuken, deze wordt regelmatig gebruikt voor de lessen.

Muzieklessen

In alle groepen wordt er structureel aandacht besteedt aan het muziekonderwijs. De muzieklessen worden gegeven door 'Hallo Muziek'. In de onderbouw krijgen de leerlingen wekelijks muziekles. In de midden- en bovenbouw worden er lessen in het bespelen van een instrument aangeboden, deze groepen krijgen een half jaar les.

Sociaal emotionele ontwikkeling.

Wij besteden veel aandacht aan de sociale emotionele ontwikkeling van de leerlingen. In de groepen wordt wekelijks gewerkt met de methode Kwink. Daarnaast werken wij in de school traumasensitief. Elke ochtend checken de leerlingen in zodat de groepsleerkracht weet hoe de leerling zich voelt en daarop ingespeeld kan worden. Ook maken wij op school gebruik van een time-out ladder, op deze manier is het voor de leerlingen duidelijk wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag.

4 Organisatie van het onderwijs

De indeling van de groepen

Ieder jaar onderzoeken wij in welke groep uw kind het beste geplaatst kan worden. Daarbij letten wij vooral op de vorderingen en de intelligentie maar uiteraard ook op de sociaal emotionele ontwikkeling en het gedrag. Op deze manier proberen wij een zo goed mogelijke samenstelling van de groepen te maken.

De namen van de groepen

Op onze school zijn de groepen 1 tot en met 8 vernoemd naar de sterren en planeten uit ons zonnestelsel. Daarom gebruiken we namen als Jupiter, Venus en Mars. We hebben het komend schooljaar 12 groepen met een gemiddelde groepsgrootte van 15 leerlingen, bij de kleuters is de groepsgrootte gemiddeld 12.

Werkwijze in de groepen

De groepen 1 en 2 werken met thema's. De ontwikkeling wordt gevolgd via observaties en toetsen. De ontwikkeling van de leerlingen vanaf groep 3 wordt getoetst door middel van DIA-toetsen. Dit schooljaar hebben wij de CITO-toetsen vervangen voor DIA-toetsen. De digitale omgeving, de Dia-groeiwijzer, is voor leerlingen gebruiksvriendelijk en overzichtelijk. Zo is er bijvoorbeeld steeds maar één vraag op het scherm zichtbaar. De tijden die aangegeven zijn in de handleiding zijn richtlijnen, de leerlingen mogen de toets in eigen tempo maken. De volgroetsen beschikken over een voorleesfunctie. Daarnaast is het mogelijk om de toets schermen te vergroten en is voor alle leerlingen (met speciale onderwijsbehoeften) extra tijd toegestaan. De toets is flexibel af te nemen, wat inhoudt dat je de toets over meerdere dagdelen mag verspreiden.

De resultaten worden vastgelegd in een leerlingvolgsysteem.

In de groepen 3 tot en met 8 wordt de leerstof hoofdzakelijk groepsgewijs aangeboden. De verwerking kan heel verschillend zijn. Klassikaal, in kleine groepjes of individueel afhankelijk van de behoefte van de leerlingen. De instructiefase is niet voor elk kind hetzelfde. Na een korte klassikale instructie start de verwerking. De leerkracht of het kind bepaalt of er nog meer instructie nodig is. Wij houden rekening met verschillen in tempo, belangstelling en mogelijkheden.

Leerlingvolgsysteem (LVS)

Wij willen graag weten hoe onze leerlingen zich ontwikkelen en daarom gebruiken wij het leerlingvolgsysteem Parnassys. In het leerlingvolgsysteem kunnen wij de voortgang zien van elke leerling van 4 tot 12 jaar. Het is voor ons een belangrijk hulpmiddel om inzicht te krijgen in de vorderingen van de leerlingen. Zo kunnen wij beter de kwaliteit van ons onderwijs bewaken.

5 Passend onderwijs

De wet Passend Onderwijs.

Passend onderwijs heeft als doel dat zoveel mogelijk leerlingen naar de gewone basisschool kunnen. Dat lukt niet altijd en sommige leerlingen hebben dan ook meer ondersteuning nodig dan de gewone basisschool kan bieden. SBO Universum is wel een basisschool maar dan voor speciaal basisonderwijs.

Aanmelding van nieuwe leerlingen

Om op Universum geplaatst te kunnen worden hebben leerlingen een toelaatbaarheidsverklaring nodig, die afgegeven wordt door het Samenwerkingsverband. In de meeste gevallen is dat het SWV Amsterdam-Diemen. In veel gevallen is deze verklaring aangevraagd door een reguliere basisschool.

Het ontwikkelingsperspectief

Voor elke leerling onderzoeken wij wat zijn of haar mogelijkheden zijn. Het plan dat wij per kind individueel opstellen, noemen wij het ontwikkelingsperspectief (OPP). Verschillende medewerkers leveren vanuit hun discipline een bijdrage aan dit ontwikkelingsperspectief. Dit ontwikkelingsperspectief houden wij actueel en het wordt twee keer per jaar besproken met de ouders.

Schoolondersteuningsprofiel

Hierin staat beschreven welke ondersteuning de school aan leerlingen met speciale ondersteuningsbehoefte kan bieden. Maar ook waar de grenzen van de school liggen. Concreet beschrijft de school het niveau van de basiszorg en naar welke vorm van vervolgonderwijs de leerlingen uitstromen.

Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen

Alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen zijn lid van het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen. Het huidige samenwerkingsverband bestaat uit 27 schoolbesturen met in totaal 243 zelfstandige scholen. De schoolbesturen kunnen hierdoor beter overleggen en samenwerken. Meer informatie vindt u op www.swvamsterdamdiemen.nl.

Het zorgbreedte overleg

Elke maand is er op school een zorgbreedteoverleg (ZBO), waaraan de zorgcoördinator, intern begeleider, directeur, orthopedagoog, schoolarts en op afroep de ouder-kind adviseur deelnemen. In het ZBO kan een leerkracht of andere betrokkene een hulpvraag indienen en wordt er vanuit verschillende disciplines meegedacht. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd. Zodra er gebruik gemaakt gaat worden van externe deskundigen wordt er uiteraard eerst contact opgenomen met ouders.

6 Het team

Teamsamenstelling

In het schooljaar 2022-2023 zijn er op SBO Universum 34 personeelsleden werkzaam. Deze personeelsleden werken met verschillende rollen en taken in de volgende functies: directie, groepsleerkracht (parttime en fulltime), leerkrachtondersteuner, onderwijsassistent, gym leerkracht, intern begeleider, zorgcoördinator, conciërge en administratief medewerker. Verder werken er nog een logopedist, een fysiotherapeut, orthopedagoog en verschillende onderwijsondersteuners en stagiaires.

Vervanging van leerkrachten

In sommige groepen zullen de leerlingen te maken krijgen met meer dan 1 leerkracht voor de groep. Naast parttimers heeft een aantal leerkrachten ook niet-lesgebonden taken. Wij proberen het zo te regelen dat 'vaste' leerkrachten vervangen zodat er niet teveel verschillende leerkrachten voor de groep staan. Als het de school niet lukt een vervanger te vinden, worden de leerlingen verdeeld over de groepen. In noodsituaties kan het voorkomen, dat wij de leerlingen een dag naar huis moeten sturen.

De scholing van leerkrachten

Het onderwijs is steeds in beweging. Er zijn regelmatig nieuwe inzichten of nieuwe werkvormen. Daarom volgen wij kortdurende cursussen en sommigen volgen een deeltijdopleiding. Meerdere keren houden wij een studiedag voor het hele team. In de jaarkalender kunt u de datums terugvinden.

Verdeling van de taken op school

- De directeur leidt de school onderwijskundig, administratief en financieel samen met een leerkracht met directietaken.
- De interne begeleider coördineert de extra ondersteuning aan de leerlingen op didactisch gebied en zij begeleidt ook de leerkrachten en volgt de groepen via het leerlingvolgsysteem.
- De zorgcoördinator richt zich vooral op het verbeteren van het gedrag van de leerlingen en onderhoudt de contacten met hulpverlenende instanties en ouders.
- De groepsleerkracht begeleidt de leerlingen dagelijks tijdens de lessen.
- De onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners werken met kleine groepjes leerlingen, altijd onder leiding van de groepsleerkracht.
- De administratief medewerkster behandelt de post, beheert de leerlingenadministratie en de financiële administratie.
- De conciërge doet kleine klussen aan het gebouw en andere voorkomende werkzaamheden.
- De kinderoefentherapeut behandelt leerlingen die bijvoorbeeld niet goed meekomen met de gymles of moeite hebben met kleuren of schrijven.
- De logopedist verzorgt individuele behandelingen en ondersteunt in de onderbouw tijdens de taallessen.

7 De school en het voortgezet onderwijs

Werkwijze van de Kernprocedure

Voor de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO) volgen wij op SBO Universum de Kernprocedure zoals die geldt voor alle basisscholen in Amsterdam. Dit is wat wij doen:

- Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor ouders en leerlingen van groep 8. Dan leggen wij uit hoe wij te werk gaan.
- In november overleggen de leerkrachten met de intern begeleider over de mogelijkheden van uw kind in het voortgezet onderwijs. In diezelfde maand nodigen wij u uit om het voorlopig advies te bespreken.
- In januari stellen wij het definitieve advies op. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht, de intern begeleider, de directie en de orthopedagoog. Wij maken gebruik van de visie van de leerkracht en de intern begeleider op de leerling, de schoolvorderingen zoals die in ons Leerling Volg Systeem staan en de uitslag van de intelligentietest.
- In januari / februari bespreekt de leerkracht het advies met de ouders en hun kind. Ouders krijgen het definitieve advies ook per e-mail. De ouders kunnen nu hun kind gaan aanmelden bij de school die geschikt is voor hun kind. De aanmeldingsperiode is beperkt en wordt jaarlijks vastgesteld.
- Leerlingen die uitstromen richting Tussenvoorziening, Praktijkonderwijs of Voortgezet Speciaal Onderwijs doen niet mee aan de centrale aanmelding.
- Het advies komt te staan op een beveiligde website van het ELK. Dat staat voor het Elektronisch Loket Kernprocedure. De naam die wij daarvoor gebruiken is het onderwijskundig informatie document of oki-doc. In dit document staan ook de gegevens uit het LVS .

Toelating tot het voortgezet onderwijs

De leerkrachten kunnen de ouders adviseren over de verschillende VO-scholen in de regio.. Zodra u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze, gaat de nieuwe school onderzoeken of zij uw kind kunnen toelaten. Zij willen van SBO Universum weten hoe de leerling er voor staat. Het schooladvies en informatie over de leerling hebben wij om die reden geplaatst in het ELK, in het oki-doc. De school voor voortgezet onderwijs maakt hier dan ook gebruik van. Dit draagt bij aan een goede overdracht van de gegevens van uw kind waardoor de nieuwe school uw kind beter kan begeleiden. Ouders ontvangen na 1 maart een inlogcode zodat zij het oki-doc ook zelf kunnen inzien.

Overdracht van informatie over uw kind

Regelmatig heeft de school voor voortgezet onderwijs, die over de toelating moet beslissen, nog aanvullende vragen over de aangemelde leerlingen. Er vindt dan nog mondeling overleg plaats tussen de intern begeleider en/of de leerkracht van uw kind met de zorgcoördinator van de school voor voortgezet onderwijs die over de toelating gaat. Maar ook als de leerling toegelaten is op het voortgezet onderwijs, en onze schoolverlaters begonnen zijn op de middelbare school, is er nog contact tussen SBO Universum en de nieuwe school. Dat gebeurt op de zogenaamde “tafeltjesmiddag” waarbij wij ervaringen uitwisselen met de leerkrachten van de nieuwe school.

Schooladviezen en uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs.

Uiteraard proberen wij het beste uit uw kind te halen. In onderstaande grafiek laten wij u de schooladviezen zien over de laatste vier jaar.

Aantal leerlingen per advies VO

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	totaal
VMBO TL/Havo	1	-	-	-	1
VMBO TL	-	1	-	-	1
VMBO kader	5	2	2	1	35
VMBO basis	10	10	6	6	7
PRO	11	12	10	11	44
SO	4	-	3	2	9
	32	25	21	20	97

Verklaring van de leerwegen in het VMBO

VMBO basis= Basisberoepsgerichte leerweg

VMBO basis met LWOO= Basisberoepsgerichte leerweg met leerwegondersteuning

VMBO kader met LWOO= Kaderberoepsgerichte leerweg met leerwegondersteuning

VMBO Theoretisch met LWOO=Theoretische leerweg met leerwegondersteuning

8 Ouders en de school.

Ouderbetrokkenheid

Het onderwijs en de opvoeding van de leerlingen is een gezamenlijke taak voor ouders en school. Wij vinden een goede samenwerking tussen ouders en school enorm belangrijk. Over alle belangrijke gebeurtenissen op de school zullen wij u informeren. Wij stellen het op prijs als u ons informeert als er bijzonderheden thuis zijn. Een aantal keer per jaar nodigen wij de ouders uit om te komen kijken tijdens allerlei activiteiten op de school.

Rapportbesprekingen

Uw kind ontvangt twee keer per jaar een rapport. U ontvangt dan een uitnodiging om dit rapport uitgebreid te komen bespreken op school. De leerlingen zijn daarvoor vrij. Wij houden deze bespreking in februari en voor elk gesprek hebben wij een half uur aan tijd gereserveerd. De tweede rapportbespreking is in juni-juli. Dan bespreken wij het rapport met u na schooltijd. Vanaf groep 6 worden ook de leerlingen betrokken bij de bespreking.

Voorlichting aan ouders

Elke laatste vrijdag van de maand verschijnt onze Ouderinfo waarin wij u op de hoogte houden van het reilen en zeilen in onze school. Verder vindt u informatie op de website van onze school en op de website van het schoolbestuur:

www.sbo-universum.nl

www.innoord.nl

Informatie over uw kind

In principe geven wij alleen informatie over onze leerlingen aan de ouders of de voogd. Het komt ook voor dat een bepaalde instantie informatie over een leerling nodig heeft. In dat geval moet die informatie schriftelijk aangevraagd worden. Als de ouder hiervoor toestemming geeft, komt er in het leerling dossier een toestemmingsformulier. Een uitzondering geldt voor een zorgmelding bij Veilig Thuis. Wanneer de ouders van een kind gescheiden zijn, maar beiden het gezag hebben, hebben beiden recht op informatie over de schoolprestaties van hun kind.

De ouderbijdrage

Alle kosten voor het personeel, het gebouw en de lesmaterialen, worden betaald door de overheid. Toch zijn er ook uitgaven die niet vergoed worden. Denk aan de kosten voor het deelnemen aan culturele activiteiten, excursies, het vieren van feesten en de schoolreis. Daarom vragen wij aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage bedraagt €50 voor het schooljaar 2022-2023. De vrijwillige ouderbijdrage is inclusief het schoolreisje voor de groepen 1 t/m 7. De leerlingen van groep 8 gaan aan het eind van het jaar op kamp. De extra kosten die daarvoor gemaakt worden, moeten apart betaald worden.

Voor leerlingen met een stadspas is er een mogelijkheid om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen met de stadspas. De stadspas kunt u of uw kind laten scannen bij de balie.

De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is het overlegorgaan dat de dagelijkse gang van zaken op school bespreekt, plannen moet goedkeuren en de contacten met het bestuur onderhoudt. De leden van de MR zijn door het team (personeelsgeleding) en door de ouders (oudergeleding) gekozen.

Social Schools

Wij communiceren met ouders via Social Schools. De app is eenvoudig op uw mobiel te installeren. Vanaf de computer kunt u ook op dit platform komen. Wanneer uw kind bij ons op school komt ontvangt u via de leerkracht of via de administratie een brief met activatiecode. Hier worden door de leerkrachten regelmatig berichten geplaatst over wat er zoal in de groepen gebeurt. Ook berichten vanuit directie en de ouderinfo worden via Social Schools met u gedeeld. De jaarplanning is terug te lezen in de agenda van Social Schools. Voor het plannen van de rapportgesprekken ontvangt u vanuit de leerkracht een bericht zodat u zich hiervoor kunt opgeven. Absentiemeldingen kunnen via Social Schools gedaan worden. De leerkracht en de administratie van de school ontvangen hier direct een bericht over.

9 Schooltijden en schoolafspraken

1 Schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.45-14.45 uur
Woensdag 08.45-12.15 uur.

2 Regels voor aanvang en einde schooltijd

Wij vragen de ouders om ervoor te zorgen dat de leerlingen op tijd op school zijn. De schooldeuren gaan 's morgens om 08.40 uur open. De leerlingen worden verwelkomd door hun leerkracht. De lessen starten 's morgens om 08.45 uur.

3 Gedragsregels

De school is een leefgemeenschap. Om het leven in een schoolgemeenschap zo goed mogelijk te laten verlopen is het verstandig om met elkaar gedragsregels af te spreken. Wij leren de leerlingen hoe zij bepaalde conflicten op kunnen lossen. Verder zijn er regels opgesteld hoe de leerlingen zich dienen te gedragen in de klas, in de gang en op de speelplaats. Al onze afspraken zijn terug te vinden in ons afspraken document.

4 Een zieke leerling doorgeven

Bij ziekte van uw kind vragen wij u de school op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling, telefonisch of via Social Schools. De administratief medewerker zorgt er dan voor dat de leerkracht op de hoogte gesteld wordt. Een absentiemelding via Social Schools komt ook direct bij de leerkracht terecht. Bericht u wel vóór schooltijd, dus vóór 08.45 uur.

5 Ziek op school

Uw kind kan natuurlijk ook tijdens de schooluren ziek worden. Als een kind op school ziek wordt, proberen wij de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. Wij vragen u dan het kind op school te komen ophalen. Wij sturen leerlingen nooit zelf naar huis. Als wij geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het kind zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen wij medische hulp in. Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen wij uiteraard eerst u te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan. Als wij u niet kunnen bereiken, gaan wij zelf als begeleiding mee. Wij hopen dat u dan zo spoedig mogelijk het kind van ons kunt overnemen. Het is belangrijk dat u ons op de hoogte houdt wanneer uw telefoonnummer veranderd is.

6. Mobiele telefoons, elektrische steps en andere waardevolle spullen

Als uw kind een mobiele telefoon of andere kostbare spullen mee naar school neemt, dan geeft die het in bewaring bij de leerkracht. Deze bergt het veilig op en geeft de spullen aan het eind van de dag weer terug aan uw kind.

Steeds meer leerlingen komen met een elektrische step naar school die zij mochten parkeren in het gebouw. Door de toename is dit vanaf dit schooljaar niet meer mogelijk! Ook elektrische steps moeten voortaan in de fietsenberging worden geparkeerd. Onder schooltijd wordt de berging afgesloten. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of diefstal

7. Schoolongevallenverzekering

Ons schoolbestuur Innoord, heeft voor al haar scholen en de leerlingen op die scholen een collectieve schoolongevallenverzekering lopen bij het verzekeringsbedrijf van de gemeente Amsterdam.

8. Uitschrijving van een leerling

Als een leerling de school tussentijds verlaat, vindt de uitschrijving altijd plaats via de schoolleiding. Bij een uitschrijving is de school verplicht om de nieuwe school in te lichten over de leerling. Over iedere leerling die de school verlaat maken wij een onderwijskundig rapport ten behoeve van de nieuwe school. Ouders kunnen een kopie van deze rapportage krijgen.

9 Schorsing en verwijdering

Ernstige verstoring van regels en afspraken, grove overtreding van onze waarden en normen, seksistische, racistische, discriminerende of aan de andere kant onaanvaardbare uitingen en geweld zijn een reden om met de betreffende leerling en de ouders in gesprek te treden om naar oplossingen te zoeken en herhaling te voorkomen.

Als er geen verbetering optreedt, neemt de directeur van de school hierover contact op met het bestuur. Het bestuur kan in zo'n geval een leerling van de school schorsen. Dit schorsen zal altijd in overleg met de ouders gebeuren en kan voor maximaal vijf dagen. In een heel enkel geval kan een leerling van school verwijderd worden. De beslissing over verwijdering ligt bij het schoolbestuur.

10. Leerplicht/verlof leerling

Een kind is leerplichtig vanaf het moment dat hij/zij vijf jaar wordt. Dat betekent dat uw kind vanaf deze leeftijd de school moet bezoeken. Is er een goede reden om uw kind niet naar school te sturen dan kunt u verlof aanvragen. Dit zijn de richtlijnen die we op school bij het aanvragen van verlof hanteren:

10.1 Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts;

Dergelijke bezoeken hoeft u slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht of administratie. Wij vragen u wel om deze afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Dit kan echter niet altijd. Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. Als de behandeling meerdere malen achter elkaar plaatsvindt onder schooltijd moet u hiervoor schriftelijk toestemming vragen met een schriftelijke verklaring van de behandelaar.

10.2 Verlof voor huwelijken, jubilea, begrafenissen en dergelijke;

Dit verlof vraagt u schriftelijk aan bij de directeur van de school. Ook hier is een bewijs (huwelijksaankondiging, rouwkaart) belangrijk om het verlof te kunnen verlenen.

10.3 Verlof voor vakantie

Hiervoor kan slechts in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven worden. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk, d.m.v. een verlofformulier, minstens zes weken vóór aanvang van het gevraagde verlof, ingediend te worden bij de directie. De directie is op dit punt gebonden aan de leerplichtwet en bespreekt de verzoeken met de leerplichtambtenaar. Verzoeken voor verlof van langer dan 10 dagen worden uitsluitend door de leerplichtambtenaar behandeld.

10.4 Verlof op basis van medische gronden;

Het kan gebeuren dat een kind vanwege ernstige ziekte de school niet kan bezoeken. In sommige gevallen wordt er dan vervangend onderwijs verzorgd door een ziekenhuisschool. Onze school zal daar ook actief aan meewerken.

11. Veiligheid in en om de school

Wij hechten erg veel waarde aan een veilige school en een veilige schoolomgeving voor uw kind, onze medewerkers en omwonenden.

Dit betekent dat:

- er een verbod is op het plegen van vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging, verbale agressie en ander crimineel gedrag.
- schelden niet is toegestaan.
- er een algeheel verbod is op het in bezit hebben van messen en andere als slag- of steekwapen te hanteren voorwerpen.
- bij het plegen van een strafbaar feit altijd contact met de politie wordt opgenomen en aangifte wordt gedaan.
- in geval van (het vermoeden van) crimineel gedrag contact met de politie zal worden opgenomen. Dit kan gevolgd worden door verdere acties zoals aangifte en/of met uw toestemming verwijzing naar bureau Jeugdzorg

Deze afspraken gelden voor iedereen die zich in en rond de school bevindt.

(Het convenant is ondertekend door de schoolbesturen van ASKO, PCOOA en het Openbaar Schoolbestuur, het stadsdeel Amsterdam-Noord, de Politie Amsterdam Amstelland en het Openbaar Ministerie).

12. Klachtenregeling.

Het kan voorkomen dat u vragen hebt of niet tevreden bent over het onderwijs of andere zaken op de school van uw kind. In dat geval kunt u dat het beste eerst bespreken met de leerkracht van uw kind. Als dit onvoldoende tot een oplossing leidt, kunt u vervolgens de directie van de school benaderen. Wanneer u met uw vraag of klacht niet bij de school terecht kunt, of wanneer de school de klacht niet naar tevredenheid heeft afgehandeld, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling van Innoord.

Alle schoolbesturen zijn verplicht om een klachtenregeling te hebben. Deze klachtenregeling is bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs op de scholen te kunnen blijven garanderen. U kunt deze klachtenregeling [hier](#) downloaden.

Vertrouwenspersoon

De stichting heeft ook een externe vertrouwenspersoon. Dit is mevrouw Bianca Vlaar van ABC Onderwijsadviseurs. U kunt bij haar terecht voor informatie over de klachtenregeling. Bianca Vlaar is te bereiken via bvlaar@hetabc.nl of via 06-31631609.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

De stichting is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Dit is een onafhankelijke organisatie die juridische en administratieve ondersteuning verleent bij de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs. U kunt deze commissie bereiken op Postbus 85191, 3508 AD te Utrecht. Het telefoonnummer is 030-2809590 of mail naar info@onderwijsgeschillen.nl. Voor meer informatie kunt u terecht op www.onderwijsgeschillen.nl.

Neem voor meer informatie contact op met Jelle Mulder, j.mulder@innoord.nl of 020-8201410.

10 Praktische zaken

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Op onze school zijn vijf mensen opgeleid als BHV-er. Zij worden jaarlijks bijgeschoold en daardoor weten zij hoe te reageren bij brand of andere calamiteiten.

Bibliotheek

Onze school beschikt over een goed gesorteerde bibliotheek. De administratief medewerker verzorgt het uitlenen van de boeken. Elke groep kan dan ook 1x per week een boek ruilen. De boeken blijven op school en in de klas is er gelegenheid om deze boeken te lezen.

Brengen en halen van uw kind

De ouders die hun kind ophalen, wachten op/ bij het schoolplein. De kinderen van de onderbouw t/m groep Komeet gaan bij het achterplein naar binnen. De kinderen van de hogere groepen gaan bij het voorplein naar binnen.

Eten en drinken op school

Wij bevorderen gezond eten, zoals u heeft kunnen lezen in deze schoolgids. Deze afspraak geldt ook tijdens excursies, schoolreizen en sportactiviteiten.

Excursies

Een aantal keer per jaar maken de groepen excursies buiten de school. Dit kan zijn een bezoek aan: de bibliotheek, Artis, de Stadshoeve, het Nemo, het Concertgebouw of een museum. Als wij met de leerlingen buiten de school zijn letten wij erop dat zij zich goed gedragen en zich aan de regels en de afspraken houden. Wij krijgen vaak complimenten voor het gedrag van onze leerlingen van de medewerkers van de instanties die wij bezoeken en voorbijgangers. Hier zijn wij erg trots op en willen dit graag zo houden!

Feesten en activiteiten

Jaarlijks worden er op Universum allerlei feesten en activiteiten georganiseerd die bijdragen aan de goede sfeer op onze school. Enkele voorbeelden:

- Sinterklaasfeest
- Kerstfeest
- Suikerfeest
- Afscheidsfeest van groep 8
- Sportdagen

Fietsen

Op het schoolplein van de school is een fietsenstalling achter een hek. De fietsen kunnen daar veilig staan. Beschadigingen en diefstal zijn wel voor eigen risico. Fietsen op het schoolplein is niet toegestaan.

Gevonden voorwerpen

Wij verzamelen de gevonden voorwerpen, meestal kleding, in een krat bij de balie. Als na een maand de verloren voorwerpen nog niet zijn opgehaald, geven wij deze spullen aan een goed doel. Het is handig als de kleding van uw kind voorzien is van de naam van uw kind.

Gymmen

Alle groepen maken gebruik van ons gymlokaal en de jongere leerlingen van de speelzaal. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die in de gymles gebruikt worden, geen zwarte zolen hebben en niet buiten gebruikt worden tijdens het spelen? Noteer eventueel de naam in gymschoenen en kleding. De gymlessen worden gegeven door de gymleerkracht volgens een vast rooster. Voor de veiligheid van uw kind tijdens de gymlessen vragen wij u vriendelijk doch dringend om sieraden als kettinkjes, ringen en armbanden thuis af te doen. Bij eventueel verlies is de school niet aansprakelijk.

Hoofdluis

Op onze school hebben leerlingen soms last van luizen. Dit komt regelmatig voor en wij maken daar geen groot probleem van. Om dit probleem te voorkomen krijgen alle leerlingen op school een luizenzak waarin zij hun jas en tas kunnen doen voordat zij deze aan de kapstok hangen. Als er in een groep luizen zijn, worden alle leerlingen gecontroleerd en krijgen de ouders van leerlingen die luizen hebben bericht en advies hoe zij dit probleem kunnen verhelpen. Als u thuis ziet dat uw kind luizen heeft wilt u dit dan melden aan de school?

Rookverbod

Er geldt een rookverbod voor het gehele schoolgebouw en het schoolplein. Het vriendelijk verzoek om ook buiten het schoolhek, niet te roken in de buurt van onze leerlingen.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt eenmaal per jaar. Er worden klassenfoto's en van elk kind apart een foto gemaakt. De fotograaf maakt in principe van alle leerlingen foto's. U beslist of u ze wel of niet wilt kopen.

Schoolreis en schoolkamp

Eens per jaar gaan de groepen op schoolreis.

De eindgroepen gaan op kamp. De schoolreis wordt betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Voor het schoolkamp is nog een extra bijdrage noodzakelijk. De ouders van de leerlingen in de eindgroepen worden hier apart over geïnformeerd.

Schooltuinen

Natuur en milieueducatie verzorgt lessen over de natuur en het milieu in de omgeving van de school. Verder verzorgt deze dienst de schoolwerktuinen. De leerlingen van groep 6 nemen hieraan deel en oogsten aan het begin van groep 7. Het werken aan de schoolwerktuinen begint omstreeks de paasvakantie (voorafgegaan door een aantal theorielessen in de winter) en eindigt voor de herfstvakantie. De leerlingen lopen onder leiding van de groepsleerkracht naar de tuinen en ook terug.

Schoolzwemmen

De leerlingen van de groepen Zon en Komeet gaan met de bus naar het Noorderparkbad voor het schoolzwemmen. Heeft een leerling in de hogere groepen nog geen diploma dan wordt er individueel in overleg met de zwemonderwijzer gekeken of het halen van een zwemdiploma, mogelijk is. In dat geval wordt u hierover geïnformeerd door de groepsleerkracht.

Verjaardagen leerlingen

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Een kleine traktatie is al voldoende en bij voorkeur een gezonde traktatie. Ideeën voor gezonde traktaties vindt u op verschillende websites. Nadat de leerlingen in hun eigen groep getrakteerd hebben mogen zij samen met twee klasgenoten de school rond om langs alle leerkrachten te gaan.

Verkeersdiploma

In groep 8 worden de leerlingen voorbereid op de theoretische verkeersproef van Veilig Verkeer Nederland. In februari/maart doen de leerlingen dan “examen”. Als dit goed gaat en de leerlingen zijn geslaagd, ontvangen zij een verkeersdiploma. In groep 8 is er ook een praktijkexamen.

Vervoer

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet opgehaald of gebracht hoeft te worden neemt u dan zelf contact op met de vervoerder. Vakanties en vrije dagen geeft de school zelf door aan de vervoerder.

11 Belangrijke adressen

<p>SBO Universum Th. Weeversweg 4 1025 AW Amsterdam tel: 020 – 6361539 www.sbo-universum.nl</p>	<p>Schoolbestuur Innoord Klaprozenweg 75H, 1033 NN Amsterdam Tel: 020 820 1410 www.innoord.nl</p>
<p>Leerplichtambtenaar Mieke Wiedemeijer Senior Leerplichtambtenaar Team Leerplicht Noord/Centrum/Zuid 020-2518010 (algemeen) mieke.wiedemeijer@amsterdam.nl</p>	<p>Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen Bijlmerdreef 1289-2 (CEC-gebouw) 1103 TV Amsterdam 020 723 7100 www.swvamsterdamdiemen.nl</p>
<p>Rijksinspectie voor het basisonderwijs www.onderwijsinspectie.nl</p>	<p>Landelijke klachtencommissie www.onderwijsgeschillen.nl</p>
<p>opvoedpoli Rode Kruisstraat 32 1025 KN Amsterdam Telefoonnummer: 020- 4940500 www.opvoedpoli.nl/waar-we-werken/opvoedpoli-amsterdam</p>	<p>Sportcentrum only friends Beemsterstraat 652 1027 ED Amsterdam https://onlyfriends.nl</p>